

## SITZUNGSVORLAGE

Nr. **2 1 - V - 4 1 - 0 0 3 0**

(Jahr-V-Amt-Nr.)

Betreff:

Dezernat(e) III

Bericht zur Umsetzung des Kulturentwicklungsplans in 2021

Anlage/n siehe Seite 3

 Bericht zum Beschluss der Stadtverordnetenversammlung Nr. 0498 vom 10.12.2020

## Stellungnahmen

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| Personal- und Organisationsamt      | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Kämmerei                            | reine Personalvorlage <input type="radio"/>         | → s. unten <input checked="" type="radio"/> |
| Rechtsamt                           | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Umweltamt: Umweltprüfung            | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Frauenbeauftragte nach - dem HGIG   | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| - der HGO                           | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Straßenverkehrsbehörde              | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Projekt-/Bauinvestitionscontrolling | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |
| Sonstige:                           | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/> | erforderlich <input type="radio"/>          |

## Beratungsfolge

DL-Nr.

(wird von Amt 16 ausgefüllt)

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| a)   | Ortsbeirat                               | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/>           | erforderlich <input type="radio"/>              |
|  | Kommission                               | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/>           | erforderlich <input type="radio"/>              |
|  | Ausländerbeirat                          | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/>           | erforderlich <input type="radio"/>              |
| b)   | Seniorenbeirat                           | nicht erforderlich <input checked="" type="radio"/>           | erforderlich <input type="radio"/>              |
|  | Magistrat                                | Tagesordnung A <input type="radio"/>                          | Tagesordnung B <input checked="" type="radio"/> |
|  | Eingangsstempel Büro des Magistrats      | Umdruck nur für Magistratsmitglieder <input type="checkbox"/> |   |
|  | Stadtverordnetenversammlung<br>Ausschuss | nicht erforderlich <input type="radio"/>                      | erforderlich <input checked="" type="radio"/>   |
|  | Eingangsstempel Amt 16                   | öffentlich <input checked="" type="radio"/>                   | nicht öffentlich <input type="radio"/>          |
| <input checked="" type="checkbox"/> wird im Internet/PIWI veröffentlicht |  |   |   |

## Bestätigung Dezernent

Imholz

Stadtrat

## Vermerk Kämmerei

Wiesbaden, 04.11.2021

- Stellungnahme nicht erforderlich  
 Die Vorlage erfüllt die haushaltsrechtlichen Voraussetzungen.  
 → siehe gesonderte Stellungnahme

Imholz  
Stadtkämmerer

**A Finanzielle Auswirkungen**

Mit der antragsgemäßen Entscheidung sind  **keine** finanziellen Auswirkungen verbunden.  
 finanzielle Auswirkungen verbunden.  
 (in diesem Fall bitte weiter ausfüllen)

**I. Aktuelle Prognose Ergebnisrechnung Dezernat**

HMS-Ampel  rot  grün Prognose Zuschussbedarf:

abs.: 3.544.380,97 €  
 in %: 3,5 %

**II. Aktuelle Prognose Investitionsmanagement Dezernat**

Investitionscontrolling  Investition  Instandhaltung

Budget verfügte Ausgaben (Ist):

abs.: \_\_\_\_\_  
 in %: \_\_\_\_\_

**III. Übersicht finanzielle Auswirkungen der Sitzungsvorlage**

Es handelt sich um  Mehrkosten  
 budgettechnische Umsetzung

| IM                             | CO | Jahr | Bezeichnung | Gesamtkosten in € | darin zusätzl. Bedarf ap/üpl in € | Finanzierung (Sperr, Ertrag) in € | Kontierung (Objekt) | Kontierung (Konto) | Bezeichnung |
|--------------------------------|----|------|-------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------------------|-------------|
|                                |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |
|                                |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |
|                                |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |
|                                |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |
|                                |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |
| <b>Summe einmalige Kosten:</b> |    |      |             |                   |                                   |                                   |                     |                    |             |

|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Summe Folgekosten:</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bei Bedarf Hinweise /Erläuterung:

## **B Kurzbeschreibung des Vorhabens**

Die Inhalte dieses Feldes werden (außer bei vertraulichen Vorlagen, wie z. B. Disziplinarvorlagen) im Internet/Intranet veröffentlicht und dürfen den Umfang von 1200 Zeichen nicht überschreiten (soweit erforderlich: Ergänzende Erläuterungen s. Pkt. IV.; bei einigen Vorlagen (z. B. Personalvorlagen) entfallen die weiteren Ausführungen ab Pkt. I.) Es dürfen hier keine personenbezogenen Daten im Sinne des Hessischen Datenschutzgesetzes verwendet werden (Ausnahme: Einwilligungserklärung des/der Betroffenen liegt vor). Es handelt sich um ein Pflichtfeld.

Bei der Beschlussfassung über den Kulturentwicklungsplan für die Landeshauptstadt Wiesbaden wurde das Kulturamt u.a. beauftragt, über die Umsetzung der Maßnahmen zur Kulturentwicklung dem Ausschuss für Schule, Kultur und Städtepartnerschaften sowie dem Kulturbeirat jährlich einen Bericht zum Fortgang der Kulturentwicklung vorzulegen. Mit dieser Vorlage wird der Bericht für das Jahr 2021 erstattet.

### **Anlagen:**

1. Bericht zum Fortgang der Kulturentwicklung 2021 - Umsetzungsschritte in den einzelnen Themenfeldern

## **C Beschlussvorschlag:**

1. Der Bericht zum Fortgang der Kulturentwicklung 2021 - Anlage 1 zum Entwurf dieser Vorlage - wird zur Kenntnis genommen.
2. Der Berichtsauftrag aus dem Beschluss der Stadtverordnetenversammlung Nr. 0498 vom 10.12.2020, Ziff. 7.2 ist für das Jahr 2021 erledigt.
3. Die Vorlage ist nach Beschlussfassung durch den Magistrat dem Kulturbeirat zur Stellungnahme zuzuleiten.

## **D Begründung**

### **I. Auswirkungen der Sitzungsvorlage**

(Angaben zu Zielen, Zielgruppen, Wirkungen/Messgrößen, Quantität, Qualität, Auswirkungen im Konzern auf andere Bereiche, Zeitplan, Erfolgskontrolle)

### **II. Demografische Entwicklung**

(Hier ist zu berücksichtigen, wie sich die Altersstruktur der Zielgruppe zusammensetzt, ob sie sich ändert und welche Auswirkungen es auf Ziele hat. Indikatoren des Demografischen Wandels sind: Familiengründung, Geburten, Alterung, Lebenserwartung, Zuwanderung, Heterogenisierung, Haushalts- und Lebensformen)

### **III. Umsetzung Barrierefreiheit**

(Barrierefreiheit nach DIN 18024 (Fortschreibung DIN 18040) stellt sicher, dass behinderte Menschen alle Lebensbereiche ohne besondere Erschwernisse und generell ohne fremde Hilfe nutzen können. Hierbei ist insbesondere auf die barrierefreie Zugänglichkeit und Nutzung zu achten bei der Erschließung von Gebäuden und des öffentlichen Raumes durch stufenlose Zugänge, rollstuhlgerechte Aufzüge, ausreichende Bewegungsflächen, rollstuhlgerechte Bodenbeläge, Behindertenparkplätze, WC nach DIN 18024, Verbreitung von Informationen unter der Beachtung der Erfordernisse von seh- und hörbehinderten Menschen)

### **IV. Ergänzende Erläuterungen**

(Bei Bedarf können hier weitere inhaltliche Informationen zur Sitzungsvorlage dargelegt werden.)

I.

Der Kulturentwicklungsplan (KEP) für die Landeshauptstadt Wiesbaden ist nach einem mehr als anderthalbjährigen Beteiligungs- und Planungsprozess mit Kulturschaffenden und Bürgerschaft im Dezember 2020 von der Stadtverordnetenversammlung verbindlich beschlossen worden (Beschluss Nr. 0498 vom 10.12.2020). Die Unterlagen sind online einsehbar unter <https://www.wiesbaden.de/kultur/kulturentwicklungsplan/kulturentwicklungsplan-beschlossen.php>.



Der Kulturentwicklungsplan und die darin enthaltenen Maßnahmenvorschläge dienen als Leitlinien bei der Ausgestaltung der Kulturentwicklung in Wiesbaden für die nächsten Jahre. Dies gilt insbesondere für die städtische Kulturarbeit und -förderung.

Über die Verabschiedung des KEP hinaus versteht sich die Kulturentwicklung als offener Prozess. Um neuen kulturpolitischen Zielen, gesellschaftlichen Entwicklungen oder Bedarfen Kulturschaffender, die sich während der Umsetzungsphase ergeben, Rechnung tragen zu können, sind Fortschreibungen des KEP ausdrücklich vorgesehen. D.h., die Maßnahmenvorschläge im KEP stellen keinen abschließenden Katalog dar, der unverändert und vollständig umzusetzen wäre. Änderungen während der Umsetzungsphase sind möglich.

Zur Umsetzung des Kulturentwicklungsplans ist das Kulturamt beauftragt, den Prozess, insbesondere die zu bearbeitenden Handlungsfelder und Maßnahmenvorschläge, einzuleiten und kontinuierlich fortzuführen. Über die Umsetzung der Maßnahmen ist dem Ausschuss für Schule, Kultur und Städtepartnerschaften jährlich ein Bericht zum Fortgang der Kulturentwicklung zu erstatten.

## II.

Der Bericht für das Jahr 2021 (Anlage 1) orientiert sich an den im KEP für die Kulturentwicklung in Wiesbaden identifizierten relevanten Themenfeldern und den zugehörigen Handlungsvorschlägen, an denen gearbeitet worden ist. Die Themenfelder gliedern sich in spartenbezogene sowie übergreifende Querschnittsthemen:

### A. Spartenbezogene Themenfelder (Cluster)

1. Kulturelles Erbe
2. Bibliotheken und Literatur
3. Darstellende Kunst
4. Musik
5. Bildende Kunst und Design
6. Film und Medien
7. Kulturelle Bildung und Teilhabe.

### B. Querschnittsthemen

1. Sichtbarkeit der Kultur in Wiesbaden verstärken
2. Kulturelle Teilhabe verbessern
3. Arbeits- und Präsentationsräume für Kultur schaffen
4. Systematik und Verfahren der Kulturförderung weiterentwickeln
5. Experimentelle Projekte und innovative Formate unterstützen
6. Wiesbadener Kulturlandschaft profilieren, lokal und regional verankern
7. Kommunikation, Vernetzung und Kooperation der Kulturakteure ermöglichen
8. Digitale Konzepte einführen und ausbauen
9. Organisation und Fachlichkeit des Kulturamts stärken

Die Umsetzungsfortschritte der einzelnen Maßnahmen/ Handlungsvorschläge sind analog zu einem Ampelsystem kategorisiert. Die Einstufungen lauten:

| Kategorie       | Arbeitsfortschritt   |
|-----------------|--|
| In Vorbereitung | Inhaltlich-konzeptionelle Vorarbeiten bzw. Planungsphase                       |
| In Bearbeitung  | Konkrete Umsetzungsplanung bzw. in Teilen gestartete Maßnahme (erste Schritte) |
| In Umsetzung    | Umsetzungsphase, Maßnahme „läuft“  |

Die Kategorisierung dient der besseren Übersicht der Gesamtentwicklung. Bei Betrachtung der einzelnen Maßnahmen sind die Übergänge zwischen den Kategorien fließend.

Aufgenommen in den Bericht wurden Maßnahmen, Prozesse und Entwicklungen, die unter Beteiligung, Durchführung und/ oder Steuerung durch das Kulturamt erfolgen bzw. von denen es zumindest unterrichtet ist.

III.

Das Jahr 2021 war noch wesentlich durch die Corona-Pandemie geprägt. Für die Umsetzung des KEP bedeutete dies insbesondere, dass Besprechungen, Zusammenkünfte und Diskursformate mit einem größeren Teilnehmendenkreis nicht bzw. nur unter erschwerten Bedingungen möglich waren. Darüber hinaus war die Durchführung von Veranstaltungen, Projekten bzw. sonstigen Maßnahmen im Kulturbereich lange Zeit nicht oder nur sehr eingeschränkt möglich. Entsprechend musste sich in diesem Jahr auf Maßnahmen konzentriert werden, die unter diesen Rahmenbedingungen eingeleitet bzw. umgesetzt werden konnten. Trotz dieser Einschränkungen konnten bei einer Vielzahl der beschlossenen Handlungsvorschläge Vorbereitungen getroffen, erste Schritte eingeleitet bzw. verschiedene Maßnahmen bereits umgesetzt werden. Zahlreiche dieser Maßnahmen erfolgten in Abstimmung und Beteiligung mit Kulturakteurinnen und -akteuren bzw. Kulturinstitutionen. Mit zunehmender Entspannung der Corona-Lage können auch Maßnahmen eingeleitet werden, die bislang zurückgestellt werden mussten.

Berichtszeitraum das Jahr 2021 (Stand: Ende Oktober).

Unterjährig ist auch in Sitzungen des Kulturbeirats zur Umsetzung des Kulturentwicklungsplans berichtet worden. Darüber hinaus gibt es einen Gesprächskreis der Kulturamtsleitung und Mitgliedern des Kulturbeirats die sich in unregelmäßigen Abständen zum Umsetzungsstand austauschen.

**V. Geprüfte Alternativen**

(Hier sind die Alternativen darzustellen, welche zwar geprüft wurden, aber nicht zum Zuge kommen sollen.)

Wiesbaden, 04. November 2021  
41-S 3053-akh



Axel Imholz  
Stadtrat