

Stellenbeschreibung (Arbeitsplatzbeschreibung)

I.

Amt	Organisationseinheit	Stellenummer	
36	360800	NN	
derzeitige/ r Stelleinhaber/ in	Dienstbezeichnung/ Funktion	aktueller Stellenwert	Stellenwert nach Neubewertung
NN	Sachbearbeiter/in	Beantragt: TVöD E12	

Anforderungsprofil der Stelle (personenunabhängig, Berufsabschluss/ Qualifikation)
Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom / Master) im Bereich Planungs- oder Umweltwissenschaften, Bauwesen, Versorgungstechnik, Klimaschutz, Nachhaltigkeitsmanagement oder ähnlich
Qualifikation:
<ul style="list-style-type: none"> - Mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in den o.g. Aufgabenbereichen - Erfahrungen in der interdisziplinären Zusammenarbeit mit Stadtplanern, Architekten, Ingenieuren (Bau, Versorgungstechnik, Klimaschutz, Energie) - Konzeptionelles Arbeiten unter Berücksichtigung energetischer, wirtschaftlicher, ökologischer und sozialer Aspekte

Organisatorische Eingliederung	
der/ die Stelleninhaber/ in ist unterstellt (Stellenummer)	der/ die Stelleninhaber/ in vertritt aktiv im Falle einer Abwesenheit (Stellenummer)
17145	19148
der/ dem Stelleninhaber/ in sind unterstellt (Stellenummer)	der/ die Stelleninhaber/ in besitzt folgende Vollmachten und Entscheidungsbefugnisse

II.

Arbeitsvorgänge und geforderte Kenntnisse		
Lfd. Nr.	I. Beschreibung der Haupt- und Einzeltätigkeiten (vermeiden Sie Begriffe wie <i>Mitarbeit, Mitwirkung, Bearbeitung, Betreuen</i> und nutzen Sie klare Begriffe wie <i>entscheidet über, berät, bestimmt, erarbeitet, prüft</i> usw.) II. erforderliche Kenntnisse und Vorschriften (Angabe der Paragraphen/ Abschnitte etc. von Gesetzen, Verordnungen, internen Richtlinien usw.)	Anteil an Gesamtzeit in v. H.
1.	I. Umsetzung einzelner, auch komplexer und umfassender Maßnahmen/Klimaschutzprojekte aus dem Klimaschutzkonzept in kommunaler Zuständigkeit (inkl. Gesellschaften und Eigenbetriebe) und vorzugsweise zu den folgenden Handlungsfeldern	80 %

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Quartiers- und Stadtentwicklung ○ Energieeinsparung und –effizienz ○ nachhaltige Wärmeversorgung ○ Stromversorgung aus erneuerbaren Energien ○ Mobilität <ul style="list-style-type: none"> - Erarbeitet, prüft und koordiniert Planungskonzepte mit hohen fachlichen Anforderungen - plant und setzt auch komplexe Vorhaben eigenständig um - bereitet vor und führt Vergaben von teils umfangreichen Fachgutachten an externe Gutachter, Architekten und Ingenieure durch. Die Ergebnisse werden fachlich geprüft und evtl. korrigiert. - Initiiert und unterstützt beteiligte städtische Ämter, Gesellschaften und Eigenbetriebe fachlich bei der Vorbereitung, Planung und Umsetzung einzelner Maßnahmen aus dem Klimaschutzkonzept - Untersucht Finanzierungsmöglichkeiten und beantragt Fördermittel für eigene Maßnahmen - Wickelt die Förderprojekte mit dem Fördermittelgeber ab, erstellt die notwendigen Berichte und die Mittelabrufe / Verwendungsnachweise - Berät und informiert die beteiligten Ämter, Gesellschaften und Eigenbetriebe über Fördermöglichkeit - Unterstützt diese aktiv bei der Beantragung und Abwicklung von Fördermaßnahmen - Erstellt die notwendigen Berichte an die städtischen Gremien - Präsentiert die Ergebnisse in politischen Gremien, bei Ämtern, Gesellschaften und auch Fachbehörden oder auch im Internet für alle Bürgerinnen und Bürger <p>II. Klimaschutz und Energierecht (Bundesgesetze/Landesgesetze und -verordnungen, Aktionsprogramme) wie z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> Erneuerbare Energien-Gesetz (EEG) Erneuerbare-Energien-Wärmegesetz (EEWärmeG) Kraft-Wärme-Kopplungsgesetz (KWKG) Gebäudeenergiegesetz Energieeinsparungsgesetz (EnEG) Bundes-Immissionsschutzgesetz (BImSchG) Energieeinsparverordnung (EnEV) Energieeinspeiseverordnung Hessisches Klimaschutzkonzept Hessischer Klimaschutzplan, Nationaler Aktionsplan Energieeffizienz (NAPE) Aktionsprogramm Klimaschutz 2020 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) mit Verordnung sowie Vergaberecht (HOAI insb. Teil 1, Teil 2 Abschnitt 2 §§ 22-32 + Anlage 4 und 5 ,VOB, VOL) 	
2.	<p>I. Unterstützung bei Fortführung und Umsetzung des Konzeptes zur Aktivierung und Beteiligung der Öffentlichkeit für den Klimaschutz</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unterstützt die im Stellenplan unter der Nr. 19148 bereits verankerte Klimaschutzmanagerin bei allen Aktivitäten zur Öffentlichkeitsarbeit - Setzt mit Teilaspekten des Öffentlichkeitskonzeptes um, pflegt und aktiviert die Internetseite, incl. Verfassung von 	10 %

	eigenen Texten; Einbeziehung von Social Media (zielgruppenorientiert) <ul style="list-style-type: none"> - Erstellt eigenständig Textbeiträge zur Öffentlichkeitsarbeit - Präsentiert die Ergebnisse in politischen Gremien, bei Ämtern und Fachbehörden oder im Internet für alle Bürgerinnen und Bürger 	
	II. siehe Lfd. Nr. 1, II	
3.	I. fachliche Fortentwicklung des Klimaschutzkonzeptes <ul style="list-style-type: none"> - Entwickelt konkrete energetische/klimarelevante Leitbilder, Qualitätsziele, Klimaschutzstandards und Leitlinien und integriert diese in die Verwaltungsabläufe - Unterstützt die im Stellenplan unter der Nr. 19148 bereits verankerte Klimaschutzmanagerin bei allen Aktivitäten 	5 %
	II. siehe Lfd. Nr. 1, II	
4.	I. Geschäftsführung Klimaschutzbeirat <ul style="list-style-type: none"> - führt und unterstützt die Geschäfte des Klimaschutzbeirates als Beratungsgremium für Politik und Verwaltung (s. StVV-Beschluss Nr. 0456 vom 08.11.18) 	5 %
	II. siehe Lfd. Nr. 1, II	

Die beschriebenen Aufgaben werden vom Stelleninhaber/ der Stelleninhaberin wahrgenommen seit: _____

Der/ die Stelleninhaber/ in besitzt folgende Ausbildung/ Qualifikation: _____

aufgestellt: Steinmetz, 12.07.2019 geprüft:

(Name, Unterschrift, Datum)

(Name, Unterschrift, Datum)

z. K. genommen:

(Name, Unterschrift, Datum)

III.

Ergebnis Stellenbewertung durch 110310	
Vergütungs-, Entgelt-, Besoldungsgruppe	Name, Unterschrift, Datum