

Zurück an:

Wiesbaden, den \_\_\_\_\_

Landeshauptstadt Wiesbaden  
 Der Magistrat - Hauptamt -  
 Büro der Ortsbeiräte Innenstadt  
 Schlossplatz 6  
 65183 Wiesbaden

Für interne Zwecke:

Ortsbeirat:

Kostheim

Loga: \_\_\_\_\_

WinKoSi: \_\_\_\_\_

**PERSONALBLATT**

Die Angaben zur Person werden nur für interne Zwecke verwendet - sie sind erforderlich für die Mandatsträgerverwaltung des Hauptamtes. Sollten sich Änderungen ergeben, bitten wir um Mitteilung.

Name, Vorname:

PIETSCH ANDREAS

- Meine Angaben im Personalblatt entsprechen denen der letzten Wahlperiode und können wie bisher verwendet werden.

Wiesbaden, 27.4.2026

Unterschrift

Geburtsdatum:

05.05.1964

\* Partei OBR:

FDP

\*\* Fraktion OBR: \_\_\_\_\_

Partei / Fraktion (StvV): \_\_\_\_\_

PLZ/Wohnort:

55246 KOSTHEIM

Straße:

MÜHLWEG 34

Kreditinstitut:

COMMERZBANK MAINZ

IBAN:

DE550800650234410500

Kontoinhaber/in

wie oben, oder: \_\_\_\_\_

\* Bei unterschiedlicher Partei-/Wählergruppenzugehörigkeit StvV/OBR.

\*\* Sie sind parteilos, gehören aber einer „Ortsbeiratsfraktion“ an.



# Frühere Mandatszeiten

1. Stadtverordnetenversammlung

von

bis

---

---

2. Magistrat

von

bis

2.1 hauptamtlich

---

---

2.2 ehrenamtlich

---

---

3. Kommissionen  
(Ehrenbeamte)

von

bis

Name

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

4. Ortsbeiräte

von

bis

Name

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

5. Ausländerbeirat /  
Seniorenbeirat /  
Jugendparlament /  
Kulturbeirat

von

bis

---

---

## Verwendung von Daten

Name, Vorname, Fraktions- und Parteizugehörigkeit OBR werden in jedem Fall im Mandatsträgerverzeichnis und im Politischen Informationssystem der LHW (PIWi) veröffentlicht. Weitere Daten werden nur mit Ihrer Zustimmung veröffentlicht.

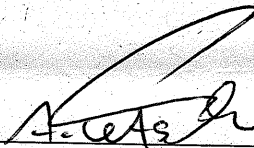
Wir bitten Sie, die Felder entsprechend anzukreuzen.

	INTERN Verwendung innerhalb der Stadtverwaltung	EXTERN insb. PIWi (Internetauftritt wiesbaden.de)
PLZ/Wohnort/Straße	X	X
Geburtsdatum	X	-----
Telefon privat	X	X
Mobiltelefon	X	
Telefon dienstlich/geschäftlich		
E-Mail-Adresse	X	X
Lebenslauf (max. 1000 Zeichen) für PIWi, bitte gesondert digital übermitteln an ortsbeiraete-innenstadt@wiesbaden.de	-----	X
Foto (Format Passbild) für PIWi, bitte gesondert digital übermitteln (s. o.) -	-----	X

Ich stimme zu, dass die Daten, die vorstehend mit „X“ gekennzeichnet sind, veröffentlicht werden.

Ich bestätige, dass ein von mir digital für das PIWi übermitteltes Foto im Internet verbreitet werden darf und dass dadurch keine Unterlassungs- und/oder Vergütungsansprüche Dritter begründet werden.

Wiesbaden, 27.4.2026

  
\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Hinweise:

1. Die Einwilligung zur Veröffentlichung der Daten kann jederzeit (auch teilweise) für die Zukunft widerrufen werden.
2. Zur externen Veröffentlichung dienstlicher/geschäftlicher Daten (insbes. E-Mail-Adressen) ist auch die schriftliche Einwilligung des Arbeitgebers / des Unternehmens erforderlich, ansonsten werden diese nicht extern veröffentlicht.

Bitte beachten Sie auch die folgenden Datenschutzinformationen.

PIETSCH ANDREAS  
Name, Vorname

Wiesbaden, den 21.4.2026

Landeshauptstadt Wiesbaden  
- Der Magistrat -  
Hauptamt - 100200 -  
Schlossplatz 6  
65183 Wiesbaden

**Zustimmung für die Datennutzung zu weiteren Zwecken (Ladung / Beratungsunterlagen)**

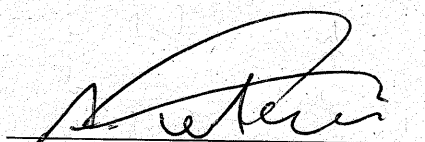
- Ich bin damit einverstanden, dass ich zu den Sitzungen des Ortsbeirats **ab sofort ausschließlich** elektronisch (per E-Mail) geladen werde.
- Ich bin damit einverstanden, dass ich die sonstigen Beratungsunterlagen **ab sofort ausschließlich** elektronisch (per E-Mail) erhalte und die Unterlagen in Nextcloud einsehen kann und deshalb nicht mehr zusätzlich in Papierform.
- Ich bin damit einverstanden, dass die Geschäftsstelle meine angegebenen E-Mail-Adresse den anderen Ortsbeiratsmitgliedern gegenüber offenbaren darf.
- Ich bin damit einverstanden, dass die Geschäftsstelle meine angegebene E-Mail-Adresse zum Zwecke der Informationsweitergabe für die Arbeit mit dem Ortsbeirat nutzt. Für diese Nutzung kann es erforderlich sein, dass Ihre E-Mail-Adresse an weitere Bedienstete der Landeshauptstadt Wiesbaden übermittelt wird.

HINWEIS:

Die Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich zurückgenommen werden.

Die Unterlagen sollen an meine folgende E-Mail-Adresse gesendet werden:

ANDI PIETSCH @ AOL.COM

  
(Unterschrift)

PIETSCH ANDREAS  
(Name, Vorname)

Wiesbaden, 21.4.2026

KOSTHEIM  
(Ortsbeirat)

Landeshauptstadt Wiesbaden  
Der Magistrat - Hauptamt -  
Büro der Ortsbeiräte Innenstadt  
Schlossplatz 6  
65183 Wiesbaden

### Erstattung von Verdienstaussfall

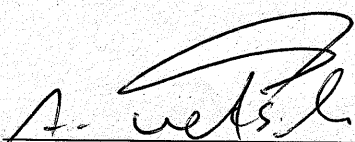
Auf der Grundlage des § 27 der Hessischen Gemeindeordnung in Verbindung mit den Vorschriften der Satzung über die Entschädigung für ehrenamtlich Tätige beantrage ich die Gewährung des Durchschnittssatzes für Verdienstaussfall (aktuell 35 Euro mtl.).

Ausgeübter Beruf: \_\_\_\_\_  
 Arbeitgeber: \_\_\_\_\_  
 Selbständig \_\_\_\_\_

Begründung zur  
Möglichkeit des Verdienstaussfalls: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ich bin Hausfrau / Hausmann ohne eigenes Einkommen und führe einen ehelichen oder eheähnlichen Hausstand.

Von den Hinweisen unter Ziffer 3 im Anschreiben habe ich Kenntnis genommen.

  
(Unterschrift)

PIETSCH ANDREAS

Wiesbaden, 21.4.2026

Name, Vorname

FDP

Fraktion

015739630113

Telefon tagsüber

ANDIPIETSCH@AOL.COM

E-Mail-Adresse

1502 IT-Management

über

Hauptamt (100200)

### Verpflichtungserklärung für den erweiterten Zugriff auf das Politische Informationssystem Wiesbaden (PIWi) durch Beiratsmitglieder

Ich beantrage den digitalen Zugriff auf das Politische Informationssystem Wiesbaden und verpflichte mich, die nachfolgenden Regelungen einzuhalten:

#### 1. Allgemeine Hinweise

Durch den Zugriff auf das Politische Informationssystem Wiesbaden können insbesondere Informationen zu politischen und administrativen Geschäftsprozessen der Landeshauptstadt Wiesbaden digital abgerufen und recherchiert werden, dies über einen zur Verfügung stehenden Internetzugang ohne örtliche und zeitliche Bindung.

Um bestehende Risiken weitestgehend minimieren zu können, ist es notwendig eine geordnete und sichere Arbeitsperipherie zu schaffen. Hierzu werden insbesondere folgende organisatorische und technische Regelungen und Maßnahmen getroffen:

- Die Kenntnis dieser Festlegungen und deren Einhaltung durch die Stadtverordneten und Beiratsmitglieder der Landeshauptstadt Wiesbaden ist eine wesentliche Voraussetzung für die Sicherheit des DV-Systems;
- Jede Missachtung und Nichteinhaltung dieser Regelungen gefährdet u. a. die Vertraulichkeit, Verfügbarkeit und Integrität der vorgehaltenen Daten.

## 2. Verschwiegenheitspflicht und Datenschutz

Ehrenamtlich Tätige haben - auch nach Beendigung Ihrer Tätigkeit als Beiratsmitglieder - über die ihnen dabei bekannt gewordenen Angelegenheiten nach § 24 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) Verschwiegenheit zu bewahren. Die Verletzung der Verschwiegenheitspflicht kann mit einer Geldbuße von bis zu 2.000 Euro geahndet werden.

In diesem Zusammenhang wird auch auf die Vorgaben zur Wahrung des Datengeheimnisses nach den Regelungen des Hessischen Datenschutzgesetzes (HDSG) verwiesen. Hiernach ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu verarbeiten, bekannt zu geben, zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Wie die Verschwiegenheitspflicht gilt auch dieses Verbot ohne zeitliche Beschränkung. Neben den Bestimmungen der HGO und des HDSG sind ggf. bereichsspezifische Datenschutzvorschriften zu beachten (z. B. im Personal- und Sozialbereich sowie im Melderecht).

## 3. Regelungen für die Nutzung des Politischen Informationssystems Wiesbaden

Die Beiratsmitglieder sind insbesondere dafür verantwortlich, dass

- Schäden durch deliktische Handlungen, Unachtsamkeiten oder mangelndes Problembewusstsein an Software, Daten etc. vermieden werden;
- Personenbezogene Daten nur erhoben, gespeichert, verändert, übermittelt, genutzt, gesperrt oder gelöscht werden, soweit das HDSG oder eine andere Rechtsvorschrift es erlaubt oder soweit der/die Betroffene/n eingewilligt hat/haben (dies bedeutet vor allem, dass Beiratsmitglieder nur die für Ihre Aufgaben als ehrenamtliche Mandatsträger unbedingt erforderlichen personenbezogenen Daten verarbeiten und vorhalten dürfen; nicht mehr benötigte personenbezogene Daten sind grundsätzlich zu löschen);
- kein Datenaustausch mit privaten Computern erfolgt;
- das Zugriffsmedium (PC, Laptop etc.) vor unbefugter Nutzung durch andere geschützt ist und Dritte (dazu gehören auch Familienangehörige) keinen Zugriff auf die Informationen des Politischen Informationssystems Wiesbaden erhalten.

### Erklärung:

Ich verpflichte mich, die Verschwiegenheitspflicht nach § 24 HGO und das Datengeheimnis nach dem HDSG und die vorgenannten Regelungen/Hinweise zu beachten.

KOSTHEIM, 27.4. 2026  
Ort, Datum



Unterschrift Beiratsmitglied